

Паспорт лин-проекта

МБДОУ № 61

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация рабочего пространства заведующего МБДОУ № 61»

(название лин-проекта)



<p>Общие данные: Заказчик: <u>заведующий МБДОУ № 61 Кудинова О.Ю.</u> Процесс: оптимизация рабочего пространства заведующего МБДОУ № 61 Границы процесса: от ликвидации конкретных проблем(освободить рабочее пространство от ненужных предметов, устранить любые проявления хаоса при хранении материалов, предметов, предметов на рабочем месте) до выхода на нужный уровень непрерывного повышения эффективности методов по поддержанию эффективного рабочего окружения. Руководитель проекта: заведующий МБДОУ № 61 Кудинова О.Ю. Команда лин-проекта: старший воспитатель Гаврилова Н.Б., учитель-логопед Василенко Ю.С.</p>	<p>Обоснование:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Потеря времени на поиски нужной информации и документации.2. Не рациональная расстановка мебели в помещении, офисных предметов, и оргтехники на рабочем месте.3. Потеря времени на поиски нужных канцелярских принадлежностей на рабочем месте.									
<p>Цели и эффекты:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Наименование цели, ед. изм.</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr></thead><tbody><tr><td>Сокращение потери времени на поиск информации и документации</td><td>30 мин</td><td>5 мин</td></tr><tr><td>Сокращение времени на поиски нужных канцелярских принадлежностей на рабочем месте</td><td>5 мин</td><td>30 сек.</td></tr></tbody></table> <p>Эффекты:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Эффективное использование рабочего времени.2. Удобное распределение папок в компьютере, папок в шкафах, орг.техники.3. Разработка стандартов контроля и поддержания в порядке рабочего окружения.	Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение потери времени на поиск информации и документации	30 мин	5 мин	Сокращение времени на поиски нужных канцелярских принадлежностей на рабочем месте	5 мин	30 сек.	<p>Сроки:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Согласование паспорта лин-проекта –02.08.2021г.2. Картирование текущего состояния -05.08.21-23.08.21 г.3. Анализ проблем и потерь -23.08.21-31.08.21г.4. Составление карты целевого состояния -01.09.21 по 06.09.21г.5. Разработка плана мероприятий с 06.10 по 13.09.21г.6. Внедрение улучшений с 20.09.21 по 20.10.21г.7. Мониторинг результатов с 20.10.21г. по 08.11.21г.8. Закрытие лин-проекта 08.11.21г.9. Мониторинг стабильности достигнутых результатов 08.11.21 по 22.11.21.
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель								
Сокращение потери времени на поиск информации и документации	30 мин	5 мин								
Сокращение времени на поиски нужных канцелярских принадлежностей на рабочем месте	5 мин	30 сек.								

