

СОГЛАСОВАНО:

Председатель м/к МБДОУ № 61

Шерстянникова С.А. Шерстянникова
«20» а 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 61

О.Ю. Кудинова О.Ю. Кудинова

Приказ № 55 от 22.02.2018



Положение о комиссии по противодействию коррупции

г. Ленинск-Кузнецкий

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 61 комбинированного вида» (далее - учреждение).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 61 комбинированного вида» (далее - Комиссия) является совещательным органом при МБДОУ № 61 по вопросам противодействия коррупции МБДОУ № 61, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в детский сад, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В детском саду субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;

- родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законодательством, Федерального закона от 25.12.2008 года №273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 года (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим учреждения - председателем Комиссии по противодействию коррупции.

1.6. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом заведующего учреждением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- рассмотрение обращений участников образовательного процесса, граждан;
- подготовка предложений участников образовательного процесса по формированию антикоррупционной пропаганды и развитию общественного контроля за реализацией политики в области противодействия коррупции.

3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- 3.1. Разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- 3.2. Проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в учреждении;
- 3.3. Подготавливает рекомендации для отдела образования по повышению эффективности противодействия коррупции.

4. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- 4.1. Рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- 4.2. Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;
- 4.4. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация о факте коррупции со стороны работников учреждения, полученная заведующим учреждения от правоохранительных, судебных или

иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

4.5. Информация, указанная в пункте 3.2 настоящего Положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество гражданина, должность; описание факта коррупции; данные об источнике информации.

4.6. По результатам проведения внеочередного заседания комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении данного гражданина.

4.7. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию в пределах своей компетенции;

5. Порядок формирования и деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, членов Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии по его поручению заседание Комиссии проводит один из членов Комиссии.

5.2. Комиссия формируется из числа работников учреждения и общественности. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах и обладают равными правами при принятии решений.

5.3. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии определяет председатель Комиссии.

5.5. Деятельность Комиссии строится на основе плана работы, утверждаемого заведующим учреждения.

5.6. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей общего числа его членов.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов преимущественное право голоса переходит к председательствующему на заседании. Решение Комиссии подписывается и утверждается председателем Комиссии. Решения Комиссии могут размещаться на официальном сайте учреждения.

6. Обеспечение деятельности Комиссии

6.1. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется МБДОУ № 61.

Пропиуровано и
пропумеровано 5 листов

Рятовичев

Заведующий МБДОУ № 61

О.Ю. Кудинова

«22» 08 2018 г.